

美術家のための支援事業

第6回募集



日本美術家連盟

要項と申込書

締切 2023年8月31日必着

目次

制作費支援	募集要項	2
海外展示支援	募集要項	3
制作費／海外支援	申込書	4
	発表計画書	5
表示ロゴのサンプルと使用規定		6

申込み・問合せ：

〒104-0061

東京都中央区銀座 3-10-19 美術家会館 5 階

一般社団法人 日本美術家連盟 支援事業係

TEL: 03-3542-2581 (平日 10:00 ~ 17:00)

FAX: 03-3545-8429

E-mail: jaa-support@jaa-iaa.or.jp

* 申込書類で郵送の際は、種類が分かるように「制作費／海外」のどちらかを朱書きしてください。

* 申込みに必要な全ての書類をひとつのPDFファイル(A4サイズ)でまとめられる方は、左記E-mailアドレスへ添付してお送りください。その際は送信後に必ず、お電話にて事務局へ受信確認をしてください。

制作費

制作費支援〈一般と会員〉募集要項

内容：若手作家を中心に、美術家の制作活動を支援するため、新たな作品制作に対し給付金を支給する。

資格：〈一般〉2023年末時点で、20歳以上50歳未満の個人の美術家。会員／非会員であるかを問わない。
〈会員〉個人の美術家で連盟会員である者。年齢は問わない。

定員：〈一般〉：15名
〈会員〉：15名

給付金額と使途： 1名につき金10万円

※2024年中に制作する作品のための調査研究、材料、用具、運送、展示発表等の費用に充当してください。

申込方法：

下記の書類・資料を2023年8月31日必着で、連盟事務局宛で原則郵送にて提出してください。すべての書類を《A4サイズのひとつのPDFファイル》でまとめられる方のみ、下段E-mailアドレスへ添付して送信後、お電話にて受信確認をしてください。書類①と③は提出必須です。

①申込書【4頁】

②発表計画書【5頁】※必須ではありませんが、発表予定が確定している場合、提出して頂ければ幸いです。

③これまで制作した代表的な作品の写真3点(紙媒体の場合はお名前を裏面に記入、PDFの方は作品画像の頁にお名前を記載しないでください)。(映像やパフォーマンス、動きのあるオブジェ等の方は提出方法を別途お問い合わせください)

※お申込み頂いた上記の書類①②③は返却しませんのでご了承ください。

※書類に不備があった場合は選考対象から外れる場合がありますので、ご注意ください。

選考方法と発表：

〈一般〉当連盟の選考委員会による審査

〈会員〉定員を超えた場合は抽選

2023年10月上旬(予定)に決定者の氏名を連盟ウェブサイトに掲載のうえ、申込者に通知します。

採択後の条件：

- ①本支援により制作した作品の写真10点程度、もしくは研究レポートを、2025年1月末までに《A4ファイル・縦位置》にレイアウトして提出してください。＊PDF等による提出は不可。
- ②発表の際は、可能な範囲で、広報媒体やキャプション等に「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」のロゴを表示すること【6頁】。

その他：

- ①「2023年末時点で、20歳以上50歳未満」の会員は、〈一般と会員〉の両方にご応募できます。また、年齢に関係なく会員は〈制作費／海外〉の両方にご応募できます。ただし支援決定はどれか「ひとつ」のみとなります。(＊抽選は海外支援から行います)
- ②昨年、本支援事業にご応募いただき、給付金の支給を受けた方は、今回はご応募できません。
- ③提出頂いた作品写真やレポートの一部は、連盟ウェブサイトや機関紙等の媒体に掲載する場合があります。

申込み・問合せ：

〒104-0061 東京都中央区銀座3-10-19 美術家会館5階

一般社団法人 日本美術家連盟 支援事業係

TEL: 03-3542-2581 (平日10:00～17:00) FAX: 03-3545-8429 E-mail: jaa-support@jaa-iaa.or.jp

＊申込書類ご郵送の際は、種類と資格が分かるように「制作費一般／制作費一般(会員)／制作費会員」等々の文言を朱書きしてください。

＊申込書類①②③をひとつのPDFファイル(A4サイズ)でまとめられる方は、上記E-mailアドレスへ添付してお送りください。その際は送信後に必ず、お電話にて事務局へ受信確認をしてください。

海外

海外展示支援〈会員のみ〉募集要項

内容：地盤のない日本国外に発表の場を広げようとする美術家を支援するため、海外での個展に対し、給付金を支給する。（*ここで、「個展」とは個人による海外でのアートプロジェクトの発表を含みます）

資格：日本に居住する連盟会員で、下記の「展示の要件①～③」を備えた海外での個展の予定が確定していること。

- ①日本国以外の海外での個展であり、2024年1月～2025年6月中の開催が決まっていること。
- ②展示期間が2週間以上であること。
- ③レセプション、ギャラリートーク、ワークショップ等現地との交流を図るイベントを開催予定であること。

定員：10名

給付金額と使途： 1名につき金20万円。
※海外での個展に要する費用に充当してください。

申込方法：

下記の**123**の書類・資料を2023年8月31日必着で、連盟事務局宛で原則郵送にて提出してください。すべての書類を《A4サイズのひとつのPDFファイル》でまとめられる方のみ、下段E-mailアドレスへ添付して送信後、お電話にて受信確認をしてください。

1申込書【4頁】。

2発表計画書【5頁】。

3これまで制作した代表的な作品の写真3点（紙媒体の場合はお名前を裏面に記入、PDFの方は作品画像の頁にお名前を記載しないでください）。（映像やパフォーマンス、動きのあるオブジェ等の方は提出方法を別途お問い合わせください）

*お申込み頂いた上記の書類**123**は返却しませんのでご了承ください。

*書類に不備があった場合は選考対象から外れる場合がありますので、ご注意ください。

選考方法と発表：

定員を超えた場合は抽選。

2023年10月上旬(予定)に決定者の氏名を連盟ウェブサイトに掲載のうえ、申込者に通知します。

採択後の条件：

- ①発表の際は、可能な範囲で、広報媒体やキャプション等に「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」のロゴを表示すること【6頁】。
- ②展示終了後2ヶ月以内に、主な出品作品及び会場の写真10点程度を《A4ファイル・縦位置》にレイアウトして提出してください。*PDF等による提出は不可。

その他：

- ①本支援事業は制作費支援／海外展示支援の両方にご応募できますが、支援決定はどちらか片方のみです。（*抽選は海外支援から行います）
- ②昨年、本支援事業にご応募いただき、給付金の支給を受けた方は、今回応募できません。
- ③展示の予定が全てキャンセルになった場合は、支援金を返却してください。
- ④提出頂いた作品写真等は、連盟ウェブサイトや機関紙等の媒体に掲載する場合があります。

申込み・問合せ：

〒104-0061 東京都中央区銀座3-10-19 美術家会館5階

一般社団法人 日本美術家連盟 支援事業係

TEL: 03-3542-2581（平日10:00～17:00） FAX: 03-3545-8429 E-mail: jaa-support@jaa-iaa.or.jp

*申込書類ご郵送の際は、種類が分かるように「海外」の文言を朱書きしてください。

*申込書類**123**をひとつのPDFファイル(A4サイズ)でまとめられる方は、上記E-mailアドレスへ添付してお送りください。その際は送信後に必ず、お電話にて事務局へ受信確認をしてください。

1 申込書

資格と申込の種類	制作費支援〈一般〉 制作費支援〈会員〉 海外支援〈会員のみ〉	(申し込まれる種類をすべて ○ で囲んで下さい) 2023 年末時点で、20 歳以上 50 歳未満の会員は制作費支援の〈一般と会員〉の両方にご応募できます。また、年齢に関係なく会員は〈制作費／海外〉の両方にご応募できます。ただし支援決定はどれか「ひとつ」のみとなります。(*抽選は海外支援から行います)
本支援事業の採択履歴	*本支援事業により給付金を受けたことのある方は、《申込年》をご記入ください。	
氏 名 (フリガナ)		
部門と会員番号 ※会員のみ	所属部門： 会員番号：	
住 所	〒	
電話番号	自宅： 携帯：	
メールアドレス		
生年月日	西暦 年 月 日 (才)	
略 歴		
支援金の使用目的 ※〈制作費支援〉のみ	(記入例：画材や機材の購入費として、研究書購入費として、*月の個展の制作費として、等々)	

「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」募集要項の内容について承諾したうえ、上記の通り申込みます。
 申請内容に虚偽があった場合は、速やかに返金します。

申込日 年 月 日

署 名 _____

2 発表計画書

* 〈制作費支援〉の方は主な展示予定ひとつをご記入ください。

③これまで制作した代表的な作品の画像3点

5

表示ロゴのサンプルと使用規定

本支援事業に採択された期間に制作した作品を発表する場合は、
可能な限り広告媒体やキャプション等に下段のロゴのどちらかを表示して下さい。

使用規定、他：

- ①色：原則モノクロのみ。単色なら有彩色も可、ただし背景色とのコントラストを保つこと。
目安として、大きさに関係なく《8:1》以上のコントラスト比を希望します。
- ②大きさ：当連盟のトレードマーク《JAA》の横幅が、①なら約15mm以上、②なら約10mm以上になるようにレイアウトして下さい。
- ③確認：入稿・印刷、もしくはウェブサイトで公開する前に、必ずPDF等で、当連盟事務局の確認を受けて下さい。
- ④データ：ロゴのデータは、原則、本PDFのものを使用して下さい。Adobeのファイルがご入用の方は下記「事務局代表メールアドレス」へご連絡下さい。

事務局代表メールアドレス：jaa-support@jaa-iaa.or.jp

